

Żnin, dn. 27.06.2016 r.

DT/ 2047 /2016

## **ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY.**

W związku z wdrożeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej kwoty 30.000 euro, na podstawie art. 4 pkt. 8 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Uchwały Nr 1/2015 Prezesa Zarządu „PGM” sp. z o. o. w Żninie z dnia 25 sierpnia 2015r. w sprawie: organizacji i nadzoru udzielenia zamówień publicznych, których wartość nie przekracza 30.000 euro, zapraszamy do złożenia oferty na zadanie pn. **„Remont pomieszczenia mieszkalnego przy ul. Podmurnej 24/3a w Żninie”.**

W załączniku:

1. Wytyczne do zapytania ofertowego.
2. Formularz ofertowy.
3. Przedmiar Podmurna 24/3a
4. Wzór umowy.

Prowadząca sprawę:  
Monika Woźniak-Majewicz  
Tel. 52 302 04 07  
adres e-mail: m.wozniak-majewicz@pukznin.pl

Żnin, dn. 27.06.2016 r.

DT/ 2047 /2016

### Wytyczne do zapytania ofertowego

I. Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o. o. w Żninie, ul. Mickiewicza 22, 88-400 Żnin, NIP 562-000-28-75 REGON 090185720, na podstawie Uchwały Nr 1/2015 Prezesa Zarządu „PGM” sp. z o. o. w Żninie z dnia 25 sierpnia 2015r. w sprawie organizacji i nadzoru udzielenia zamówień publicznych, których wartość nie przekracza 30.000 euro, zwraca się z zapytaniem ofertowym na zadanie:

**„Remont pomieszczenia mieszkalnego przy ul. Podmurnej 24/3a w Żninie”.**

#### II. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest remont pomieszczenia mieszkalnego przy ul. Podmurnej 24/3a w Żninie w zakresie wg załączonego przedmiaru.

#### III. Termin wykonania zamówienia:

14.07.2016 r. do 9.08.2016 r.

#### IV. Okres gwarancji:

Minimum 3 lata

#### V. Warunki udziału w postępowaniu, a także informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają wykonawcy dołączyć do oferty w celu potwierdzenia spełniania warunków zamawiającego

##### 1. W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

- posiadają uprawnienia do wykonywania usług objętych zamówieniem,
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

2. Przy dokonywaniu oceny spełnienia warunków Zamawiający będzie się kierował regułą spełnia albo nie spełnia. Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

##### 3. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

- formularz oferty (na załączonym druku),
- kosztorys ofertowy Wykonawcy,
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy

przed upływem terminu składania ofert.

- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

#### **VI. Wymagania dotyczące sposobu sporządzenia oferty**

- ofertę należy złożyć wg załączonego formularzu oferty

- oferta powinna zawierać oferowaną przez Wykonawcę cenę netto oraz brutto (w tym wysokość podatku VAT )

- cena oferowana jest wiążąca – ostateczna

#### **VII. Kryterium oceny oferty:**

Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium zaproponowanej ceny netto, zgodnie z formularzem ofertowym złożonym przez Wykonawcę.

#### **VIII. Miejsce i termin składania oferty:**

Ofertę należy dostarczyć do Zamawiającego – sekretariat Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych w Żninie ul. Mickiewicza 22 w terminie do 05.07.2016 r. do godz. 10<sup>00</sup>. Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność. Koperta powinna być zaadresowana na: Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o. o. w Żninie oraz oznakowana w sposób następujący: **„Remont pomieszczenia mieszkalnego przy ul. Podmurnej 24/3a w Żninie”**.

#### **IX. Otwarcie oferty i jej rozstrzygnięcie:**

Otwarcie odbędzie się 05.07.2016 r. o godzinie 10<sup>15</sup> w siedzibie Zamawiającego. Ogłoszenie o wyborze oferty zostanie zamieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie [www.pukznin.pl](http://www.pukznin.pl)

Zawarcie umowy nastąpi 10 dni po ogłoszeniu wyboru Wykonawcy.

**X. Termin płatności faktury** – 30 dni od daty wpływu do Zamawiającego oraz po dokonaniu



odbioru robót budowlanych.

**XI.** Po wyłonieniu Wykonawcy zostanie zawarta umowa zawierająca szczegółowe uzgodnienia dotyczące realizacji przedmiotowego zadania.

**Zastrzega się prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.**

Osoba upoważniona do kontaktu:

Monika Woźniak-Majewicz

tel. 52 3020407,

adres e-mail: [m.wozniak-majewicz@pukznin.pl](mailto:m.wozniak-majewicz@pukznin.pl)